

ДОКУМЕНТАЦИЯ

РЕФ. № МЕР-СФО/2017/018

**КЪМ ПОКАНА ЗА УЧАСТИЕ В ОГРАНИЧЕНА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:
„РЕМОНТ ФАСАДА НА КОМАНДНО-АДМИНИСТРАТИВНА СГРАДА И ЗРУ 20 KV
В П/СТ „КАЛИЩА“**

София, 2017 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

- Раздел I: Технически спецификации**
- Раздел II: Правила за провеждане на процедурата**
- Раздел III: Указания към участниците**
- Раздел IV: Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договора за обществената поръчка**
- Раздел V: Образци на документи, съдържащи се в оферта**
- Раздел VI: Проекти на договор и споразумения**
- Раздел VII: Образци на документи, които се представят при сключване на договора от участника, избран за изпълнител**
- Раздел VIII: Образец на застрахователна полица „Всички рискове на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ” по чл. 173 от ЗУТ, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с покрити рискове**

РАЗДЕЛ I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

I.ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Място на изпълнение на поръчката

Строително-ремонтните работи ще се изпълняват на площадката на подстанция Калище, намираща се в село Калище, община Ковачевци. Подстанцията се експлоатира от ЕСО ЕАД, мрежови експлоатационен район (МЕР) София област, мрежови експлоатационен подрайон (МЕПР) Перник. До подстанцията има асфалтиран път.

2. Съществуващо положение

Подстанция Калище 110/20 kV е въведена в експлоатация през 1983 г. На територията на подстанцията, калканно една до друга са изградени командна сграда (КС) и сградата за закрыта разпределителна уредба (ЗРУ) за напрежение 20 kV. Двете сгради са функционално свързани помежду си. Подовите конструкции са гладки подови панели с ширина 1.2м. Те стъпват на сглобяеми стоманобетонени греди и колони. Фасадните стени са от стоманобетонени панели, включително и балконските парапети.

3. Обем на поръчката

Настоящата поръчка предвижда да се извърши полагане на топлоизолационен саниращ пакет по фасадите на двете сгради, ремонт на стълбищната клетка, подмяна дограмата на КС, подмяна на обшивка по бордове на покриви.

3.1. Направа на външна топлоизолация на сградите на КС и ЗРУ

Участъците с отлепено от основата външно бояджийско покритие се изстръгват; в участъците с очукана и стара мазилка се полага заздравяващ грунд; по фасадите на сградите се полага топлоизолация от експандиран пенополистирол (EPS) с **дебелина 8см** и плътност 25-30 кг/м³, на лепилен разтвор и дюбелиране ббр./м², с влагане на стъклофибърна армировъчна мрежа с плътност 165 гр/м² и ръбоохранителни профили с армировъчна мрежа, двуслойна лепилна шпакловка и завършващ слой грунд и силикатна мазилка в цвят, съгласуван с Възложителя; страниците на дограмата и другите фасадни детайли се обръщат с топлоизолация от екструдирани пенополистирол (XPS) с **дебелина 3см**, плътност 30-40 кг/м³, на лепилен разтвор и дюбелиране ббр./м², с влагане на стъклофибърна армировъчна мрежа с плътност 165 гр/м², **капкобрани и ръбоохранителни профили** с армировъчна мрежа, двуслойна лепилна шпакловка и завършващ слой грунд и силикатна мазилка в цвят, съгласуван с Възложителя; цокълът на сградата се оформя с външна топлоизолация от екструдирани пенополистирол (XPS) с **дебелина 6см**, плътност 30-40 кг/м³, на лепилен разтвор и дюбелиране ббр./м², с влагане на стъклофибърна армировъчна мрежа с плътност 165 гр/м², двуслойна лепилна шпакловка, полимерна мозаечна мазилка; извършват се и други СМР.

3.2. Ремонт стълбищна клетка

По стените и тавана се стърже старата боя, дървения и металния парапет се стържат с метална четка, грундират се и се боядисват. Стените и тавана се грундират и боядисват с блажна боя и латекс.

3.3. Ремонт помещение акумулаторна батерия и предверие

- демонтиране на теракот и цокъл от теракот
- демонтиране на входни врати и прозорци
- направа на отвор ф150 в стена
- стъргане на блажна боя по стени и таван
- очукване на компрометирана циментна замазка по под
- полагане на изравнителна циментна замазка 30 мм

- доставка и полагане на 2 кръга подово отопление, температурен датчик, термурегулатор, ел. табло за външен монтаж
- доставка и полагане на кабел СВТ 3x4 за свързване на подово отопление и ел.табло
- направа на гипсова шпакловка по стени и тава и нанасяне грунд
- Боядисване с винилова боя по стени и таван двукратно
- Доставка и монтаж на осветително тяло със степен на защита IP 54
- Доставка и монтаж на 2 броя ал.врати,плътни с топлоизолация, каса и секретна брава и 2 броя ал.прозорци едностранно отваряеми с термопанели.
- доставка и монтаж на 2 бр. вентилатори.

3.4. Ремонтни работи по покривите на КС и ЗРУ

Основните дейности за изпълнение на ремонтните работи по покривите са:

Командна сграда

- демонтиране на съществуващите елементи на покривното отводняване- барбакани и водосточни тръби;
- демонтиране на обшивки от поцинкована ламарина;
- монтиране на елементите на покривното отводняване (барбакани, водосточни тръби);
- монтиране на шапка с ширина 60 см за борд с двустранно оформен водокап от поцинкована ламарина с полиестерно (PE) покритие в цвят сребрист по RAL 9006;
- извършват се и други СМР, подробно описани в ценова таблица към настоящата документация.

• ЗРУ 20 kV

- демонтиране на съществуващите елементи на покривното отводняване- барбакани и водосточни тръби;
- демонтиране на обшивки от поцинкована ламарина;
- монтиране на елементите на покривното отводняване (барбакани, водосточни тръби);
- монтиране на шапка с ширина 60 см за борд с двустранно оформен водокап от поцинкована ламарина с полиестерно (PE) покритие в цвят сребрист по RAL 9006;
- монтиране на обшивки по борд при дилатационна фуга от поцинкована ламарина с полиестерно (PE) покритие, цвят по RAL 9006;
- извършват се и други СМР, подробно описани в ценова таблица към настоящата документация.

Видовете и количествата строително-монтажни работи са описани подробно в образеца на ценова таблица към настоящата документация.

II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. Технически спецификации за материалите, стоките и съоръженията

Влаганите строителни продукти трябва да отговарят на изискванията на чл. 169а от Закона за устройство на територията; да са съобразени с изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България, в сила от 01.03.2015 г.; да изпълняват предвиденото в техническите спецификации; да осигуряват: носимоспособност, устойчивост и дълготрайност на конструкцията, пожарна безопасност, опазване на здравето на работещи и обитавачи, опазване на околната среда и безопасна експлоатация. Не се допуска използването на материали, различни от предвидените, без изричното съгласие на Възложителя и представянето на документи, доказващи качество еднакво или по-добро от предвиденото.

За всички вложени в обекта строителни продукти е необходимо представянето на Декларация за експлоатационни показатели, съгласно Регламент (ЕС) № 305/2011 или Декларация за характеристиките на строителния продукт, съгласно чл. 4, ал. 1 от Наредба №

РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. Материалите следва да отговарят на посочените или еквивалентни стандарти:

№	Строителен продукт (материал, съоръжение и др.)	Съответствие на стандарт и/или техническо одобрение, работни характеристики и др.
1	Листова стомана	БДС EN 10051:2011 или еквивалентен БДС EN 10029:2011 или еквивалентен
2	Водосточни тръби от поц.ламарина с фабрично полиестерно покритие	БДС EN 612:2005 или еквивалентен
3	Прозорци от алуминиев профил с прекъснат термомост в бял цвят с 24 mm стъклопакет с бяло/4-сезонно стъкло	ISO 9001:2008 или еквивалентен
4	Експандиран пенополистирол (EPS) с плътност 25-30 кг/м ³	БДС EN 13163:2012 или еквивалентен
5	Екструдирани полистерен (XPS) с плътност 30-40 kg/m ³	БДС EN 13164:2012 или еквивалентен
6	Циментова замазка	БДС EN 13813 или еквивалентен
7	Фаянсови плочки	ISO 9001 : 2000 или еквивалентен
8	Лепило за плочки	БДС EN 13501 или еквивалентен
9	Латекс	БДС ISO 1629: 2006 или еквивалентен
10	Гипсова шпакловка	БДС EN 13279 -1 или еквивалентен
11	Грунд и боя антикорозионни	БДС EN ISO 2811-1: БДС EN 29117 или еквивалентен
12	Силикатна мазилка	БДС EN 998-1:2010 или еквивалентен

1.1. Изисквания към материалите за ремонта на покривите

Обшивката по бордовете, водосточните тръби да бъдат от поцинкована ламарина с PE-покритие в цвят по RAL 9006.

2. Технически спецификации и изисквания за изпълнение на СМР

При изпълнението на строително-монтажните работи да се спазват технологичните изисквания, действащите в страната нормативни уредби и техническите норми и стандарти предвидени по реда в Раздел III, чл. 169 и чл. 170 от ЗУТ, в това число и на:

- Правила и норми за извършване и приемане на СМР – ПИПСМР;
- Наредба № 3 от 31.07.2003 г на МРРБ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрическите мрежи (ПБЗРЕУЕТЦЕМ);
- Наредба № 3 от 09.06.2004 г. за устройство на електрическите уредби и електропроводни линии (НУЕУЕЛ);
- Наредба № 9 от 09.06.2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи;

- Наредба № 14 за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и ползване на обектите и съоръженията за производство, преобразуване, пренос и разпределение на електрическа енергия;
- Наредба № 3 от 18.09.2007 г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажните работи;
- Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България;
- Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителните и монтажни работи;
- Наредба № 3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място;
- Наредба № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;
- Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- Наредба № 12 от 30.12.2005 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на товарно-разтоварни работи;
- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба № 8121з-647 от 1.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- Други.

Подстанция Калище е част от електропреносната мрежа на страната и същата е в редовна експлоатация. Изпълнителят се задължава да положи всички грижи и да предприеме всички необходими действия, работата на п/ст Калище да не бъде нарушена при изпълнение на СМР, освен в случаите на предварително заявени изключения. **При авария на съоръжение или изключване в/на подстанцията,** длъжащи се на липсата на подобни мероприятия от страна на Изпълнителя, **ще бъде предявена финансова претенция** към същия, съобразно стойността на претърпените вреди.

Предвид факта, че заложените в настоящата обществена поръчка работи, включват и СМР за ремонт на покриви, в периода от разкриването на обшивката по бордовете, до нейното полагане, Строителят има задължението да ги обезопаси срещу протичане.

Работите на обекта да се осъществяват под техническото ръководство на правоспособно лице. При изпълнение на СМР участникът трябва да спазва описаната на настоящите технически изисквания технологична последователност, както и изискванията предвидени в ПИПСМР. Ако конкретен тип работа не е описан като технология в техническите изисквания и в ПИПСМР, участникът следва да спазва предписаната от производителя последователност и технология, като преди започване на работа представи на лицето, упражняващо инвеститорски контрол екземпляр от въпросната технология.

Не се разрешава извършването на работи извън договорения обем без съгласуване с възложителя по предвидения в договора ред.

Използването на специализирана техника (в т.ч. повдигателни съоръжения) и строителна механизация е по преценка на участника, който следва да представи точен списък. Всички машини и механизирани инструменти трябва да се поддържат в изправност и да се използват само от правоспособни специалисти.

2.1. Изисквания за изпълнението на фасадната топлоизолация

– Компрометираната (подпухнала) боя по фасадите да сеизстърже. Полага се дълбокопроникващ грунд за заздравяване на основата.

- След монтажа на новите прозорци полагането на топлоизолацията да започне с обръщането на страниците около прозорците. След взимане на размери от място, да се прецени дебелината на топлоизолацията около прозоречните отвори, като се съобразят изискванията за недопускане затварянето на прозоречните рамки, както и на отворите в прозоречните рамки за оттичане на кондеза. Страниците около дограмата да се обърнат с ивици от екструдирани пенополистирол (XPS) с дебелина 2-3см и плътност 30-40 кг/м³, като циментовото лепило за топлоизолации се нанесе с гребеновидна шпакла по цялата повърхност на топлоизолационните ивици;
- Теплоизолационните плочи от експандиран пенополистирол (EPS) с дебелина 8 см и плътност 30 кг/м³ да се залепят за стената, като лепилото се нанесе с гребеновидна шпакла по цялата повърхност на топлоизолационните плочи. За по-добро закрепване на топлоизолационните плочи, същите да се монтират така, че фугите между тях да се разминават – тип „тухлена зидария“;
- Теплоизолационните плочи от екструдирани пенополистирол (XPS) с дебелина 6см и плътност 30-40 кг/м³ да се залепят за цокълната част на фасадите, като лепилото се нанесе с гребеновидна шпакла по цялата повърхност на топлоизолационните плочи;
- След залепването на ивиците и плоскостите да се осъществи механично фиксиране с пластмасови дюбели (в местата на лепилните точки) в пробити отвори в плочите и стените – разход 6-8 бр./м². Когато основата е бетон, да се използва свредло с диаметър равен на диаметъра на дюбела;
- Върху закрепените топлоизолационни ивици и плочи да се положи хастарна и повърхностна шпакловка от лепило за топлоизолации, армирани със стъклофибърна мрежа. Стъклофибърната мрежа да е с тегло 165 гр/м² и да се вложи докато хастарът е все още пластичен. Краищата на отделните ивици мрежа да се припокриват най-малко с по 10 см. По вертикалните ръбове да се монтира стъклофибърна мрежа с ръбоохранителен елемент. Хоризонталните ръбове да се предпазят чрез монтаж на стъклофибърна мрежа с капкобранен елемент. (Разход на лепилото за залепване – 3-4 кг/м² и за шпакловка – 4 кг/м²);
- Да се положи завършващият пакет – за основната част от фасада: грунд и силикатна мазилка, в цвят предварително съгласуван с Възложителя, а за цокълната част на сградата: полимерна мозаечна мазилка с минимална височина Н ≈ 60см;
- Новите външни алуминиеви подпрозоречни первази да се монтират с необходимия наклон за оттичане на водата, като не се допуска затваряне на отворите в прозоречните рамки за оттичане на кондеза.

2.2. Изисквания към изпълнението на ремонта на покривите

Предвид факта, че подстанцията е в редовна експлоатация, СМР да се изпълняват поетапно. Не се допуска едновременна работа върху повече от една покривна конструкция, освен ако извършваните дейности не са технологично свързани. При изпълнение на СМР да се създаде добра организация по отношение на мерките за защита на конструкцията и съоръженията в сградата на подстанцията от наводняване.

След демонтажа на обшивките, съществуващите покривни покрития на командна сграда и на сградата на ЗРУ да се почистят, така че да се осигури здрава и чиста основа за монтаж на новата изолация.

По бордовете на покрива да се положи пола от поцинкована ламарина с допълнително РЕ покритие с дебелина 0,55-0,63 mm и минимална ширина 60 cm.

3. Изисквания към организацията на работа

При планиране работата на обекта, да се вземат предвид следните особености:

- Всички работи на обекта ще се извършват по график, съгласуван с възложителя и съобразен с възможностите за изключване на изводите 20 кV.
- При нареждане от персонала на възложителя, работата може да бъде прекратена по всяко време, ако това се налага от аварийни или други спешни ситуации.

– Вода за технологични и питейни нужди и електроенергия може да се използва от подстанцията.

4. Изисквания за безопасни и здравословни условия на труд

При изпълнение на поръчката следва да се спазват стриктно изискванията на: Правилника за безопасност и здраве при работа в ел. уредби на електрически и топлофикационни централи и по ел. мрежи, в сила от 28.08.2004 г. (ПБЗРЕУЕТЦЕМ); Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР; Вътрешни правила за здравословни и безопасни условия на труд; Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, както и действащите други нормативни и поднормативни актове. Спазването на изискванията по осигуряване на ЗБУТ и на инструкциите на експлоатацията са задължение на Изпълнителя.

Персоналът на Изпълнителя се явява командирован персонал по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ и предварително трябва да бъде инструктиран по същия Правилник. Инструктажът по ПБЗРЕУЕТЦЕМ се извършва от представител на Възложителя.

Преди откриването на строителната площадка, Изпълнителят е длъжен да представи поименен списък на хората, които ще работят на обекта, като посочи и техническия ръководител.

Строително-монтажните работи да се извършват под непосредственото ръководство на обучено техническо лице и под контрола на технически ръководител, добре запознат с технологичните правила, монтажната механизация и правилата по ТБ.

При започване на работа Изпълнителят трябва да се яви за запознаване с Вътрешните правила за здравословни и безопасни условия на труд и едновременно с подписване на договора да подпише и споразумение за безопасни условия на труд.

Инструктажът по Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР и ежедневният инструктаж по безопасна работа непосредствено на работното място да се извършват от представител на Изпълнителя.

- Не се допускат до работа лица без да бъдат инструктирани.
- Не се допускат и разрешава присъствието на лица употребили алкохол и опиати.
- Забранява се на работниците от фирмата-изпълнител да влизат, да складираят материали и инструменти в други помещения, освен в определените за това места.
- Лица, не заети с ремонтната дейност да не се допускат в близост до обекта.
- Изпълнителят да осигури на всички участващи в СМР лични предпазни средства и работно облекло, проверени и напълно изправни за съответния вид дейности и работни места. Ползването им да се следи съобразно изискванията на Наредба № 3 за минимални изисквания за безопасност и опазване здравето на работниците.
- Скелетата се оразмеряват, монтират, обезопасяват и поддържат така, че да издържат действащите върху тях натоварвания, както и предотвратяване на случайната им деформация и задвижване.
- По време на работа скелетата, оборудването и механизацията трябва да се заземят чрез преносимо заземление.
- Всички елементи на скелетата трябва да са с непрекъсната, надеждна галванична връзка помежду си.
- Позиционирането на строителната механизация в близост до тоководещи части под напрежение, да се съгласува с персонала на подстанцията, за да се предотврати опасността от нарушаване на минималните безопасни разстояния при работа. Стриктно се спазват изискванията на ПБЗРЕУЕТЦЕМ – глава “Работа с повдигателни съоръжения” – членове от 513 до 521. За недопускане на опасно приближаване до частите под напрежение, ъгълът на завъртане на подемната част на съоръжението да се ограничи в хоризонтална посока чрез монтиране на ограничителни приспособления или поставяне на ограждения.

- Товаренето, транспортирането, разтоварването, монтажът и демонтажът на строителни машини се извършват под ръководството на определено от строителя лице и при взети мерки за безопасност и спазване изискванията на Наредба за безопасност и експлоатация и технически надзор на повдигателни съоръжения и Наредба № 12 от 30 декември 2005 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на товарно-разтоварни работи.
- Продуктите, машините, съоръженията и другите елементи, които посредством движението си могат да застрашат безопасността на работещите, при транспортиране и складиране се разполагат и стабилизират по подходящ и сигурен начин така, че да не могат да се приплъзват и преобръщат.
- Опасните зони около работещите строителни машини се означават в съответствие с инструкциите за експлоатация.
- Всички опасни отвори, които могат да предизвикат падания на хора да се закриват с временни капаци.
- Работи при височина се извършват само при осигурена безопасност от падане на хора или предмети.
- Работещите на височина поставят инструментите си в специални сандъчета и чанти, обезопасени срещу падане.
- Извършването на СМР на открито се преустановява при неблагоприятни атмосферни условия (гръмотевична буря, силен дъжд или вятър, мъгла и др.) и през тъмната част на денонощието.

5. Опазване на околната среда

Доставката и съхранението на необходимите материали да се изпълнява по график, на предварително определени от Възложителя места на обекта.

Добитите отпадъчни материали и строителни отпадъци да се изхвърлят регулярно от Изпълнителя на най-близкото регламентирано сметище на селищната система, след получаване от страна на Изпълнителя на разрешение за депонирането им.

Транспортната техника, напускаща обекта да се почиства, с оглед да не се замърсява уличната и пътната мрежа. Да не се допуска разпиляване на материалите при транспортиране.

След приключване на договорените СМР, работните зони и местата за депониране и складиране да се почистят старателно, като се оставят в подходящо експлоатационно състояние.

6. Пожарна и аварийна безопасност

– Мерките по ПБ на обекта по време на работа трябва да са съобразени с Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите, както и с Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа.;

– По време на изпълнение на работата трябва да се обезпечи свободен достъп на пожарни автомобили по съответните вътрешноведомствени пътища и не се допуска складиране на материали или строителни отпадъци върху тях;

– Забранява се паленето на огън под и в близост до ел.съоръженията;

– Забранява се оставянето на запалими материали под и в близост до електрическите съоръжения;

– Забранява се използването на противопожарните съоръжения от противопожарното табло на обекта за несвойствени цели.

Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват или да са еквивалентни на посочените от Възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др.

РАЗДЕЛ II. ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Общи правила за провеждане на процедурата

1.1. Настоящите правила определят принципите, условията и реда за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка в съответствие със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).

1.2. След изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят назначава със заповед комисия по чл. 103, ал. 1 от ЗОП.

1.3. Членовете на комисията представят на възложителя декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП след получаване на списъка с участниците и на всеки етап от процедурата, когато настъпи промяна в декларираните данни.

1.4. Комисията започва работа след получаване на представените оферти и протокола, с който офертите се предават на председателя на комисията.

1.5. Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

1.6. Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание и проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

1.7. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

1.8. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

1.9. Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършването на действията по т. 1.6. – 1.8.

1.10. Комисията разглежда офертите и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

1.11. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

1.12. Когато част от показателите за оценка обхващат параметри от техническото предложение, комисията отваря ценовото предложение, след като е извършила оценяване на офертите по другите показатели.

1.13. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява чрез съобщение в профила на купувача – на адреса, посочен в решението за откриване на процедурата датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват лицата по т. 1.5. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

1.14. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Обосновката се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

1.15. Обосновка по т.1.14 може да се отнася до:

- икономически особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;
- избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;
- оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;
- спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП, а именно: „При изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10”;
- възможността участникът да получи държавна помощ.

1.16. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т. 1.15, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изисквана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка, комисията го предлага за отстраняване от процедурата.

1.17. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП.

1.18. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

2. Разглеждане, оценка и класиране на допуснатите оферти.

2.1. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия въз основа на икономически най-изгодна оферта по критерий за възлагане **най-ниска цена**.

2.2. В случай, че цените в две или повече оферти са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

2.3. Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си, който се подписва от всички членове и се предава на възложителя, заедно с цялата документация, за вземане на решение.

РАЗДЕЛ III. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. В процедурата могат да участват поканените кандидати, вписани в квалификационната система, по която се провежда процедурата, за които не са настъпили промени в изискваните обстоятелства при включването им.

Участниците в процедурата се представляват от лицата, които го представляват по закон или от упълномощени от тях лица.

2. Свързани лица (по смисъла на § 2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП) не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

3. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

4. Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъдат оформени по приложенияте в документацията образци.

5. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата, са за сметка на участника. Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи, независимо от начина на провеждане или изхода от процедурата.

6. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

7. Документите от офертата се представят на български език на хартия в един екземпляр в запечатана непрозрачна опаковка от участника или упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.

Върху опаковката трябва да бъдат написани:

- име на участника;
- адрес за кореспонденция; телефон и по възможност факс и електронен адрес и
- наименование на поръчката, за която се подават документите.

8. Офертата включва следните документи:

8.1. Опис на представените документи (*оригинал*);

Изготвя се по приложения в документацията образец.

8.2. Техническо предложение, съдържащо

- Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (*оригинал*)

Изготвя се по приложения в документацията образец.

- Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (*оригинал* или заверено от участника копие).

- Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (*оригинал*), когато е приложимо.

Декларацията не е задължителна част от офертата. Същата се представя по преценка на участника, като се посочва информацията, която смята за конфиденциална в техническото предложение във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка. Изготвя се по приложения в документацията образец.

8.3. Ценово предложение (*оригинал*). Изготвя се по приложения в документацията образец, **поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.**

9. За получените оферти при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:

- подател на офертата;
- номер, дата и час на получаване;
- причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

10. При получаване на офертата върху опаковката по т. 7. се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

11. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

12. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 9.

13. В случаите по т. 12 не се допуска приемане на оферти на лица, които не са включени в списъка.

14. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

15. Когато участник в процедурата е българско физическо или юридическо лице или техни обединения или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения и представят документи, съдържащи се в офертата, които са на чужд език, същите се представят и в превод на български език.

16. Когато за някои от посочените документи е определено, че могат да се представят чрез заверено от участника копие, за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа представляващият участник постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката „Вярно с оригинала“ и свеж печат на участника.

17. Комуникация между възложителя и участниците:

17.1. Обменът на информация може да се извърши чрез пощенска или друга куриерска служба, по факс, по електронен път с електронен подпис или чрез комбинация от тези средства.

17.2. Всички действия на възложителя към участниците и на участниците към възложителя са в писмен вид.

17.3. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се изпращат:

а) на адрес посочен от участника:

- на електронна поща, като съобщението, с което се изпраща, се подписва с електронен подпис, или
- чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

б) по факс.

Когато решение не е получено от участник по някой от начините, посочени в букви „а“ и „б“, възложителят публикува съобщение до него в профила за купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

18. За всички неуредени въпроси в настоящата документация се прилагат разпоредбите на действащата нормативна уредба в Р. България.

РАЗДЕЛ IV. ДОКУМЕНТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ ПРЕДСТАВЕНИ ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ, ПРИ ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОРА ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА:

1. Гаранция за изпълнение на договора, посочена в поканата за представяне на оферти за конкретната обществената поръчка, в една от следните форми:

- **парична сума**, внесена в касата на ЕСО ЕАД, МЕР СОФИЯ ОБЛАСТ на адрес: гр. София – 1360, бул. "Европа" № 2 или по банкова сметка на ЕСО ЕАД МЕР София област.

(Информация за банковите сметки на ЕСО ЕАД се намира на Профила на купувача в Раздел Друга Информация - Банкова сметка за внасяне на гаранции:

https://webapps.eso.bg/zop_profile/bankAccounts.php), или

- **банкова гаранция** със срок на валидност, съгласно договора, или

- **застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност, съгласно договора.

(Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.)

2. Документите, съгласно чл. 58 от ЗОП:

2.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП– свидетелство за съдимост;

2.2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП– удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;

2.3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП– удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

Документите се представят и за членовете на обединение, подизпълнител/ли и/или трето/ти лице/а, когато е приложимо.

3. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 107, т. 4 от ЗОП

4. Заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено. *(представя се когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица)*

5. Когато в удостоверението по т.2.3. се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

6. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 2., издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

7. В случаите по т. 6, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът, представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление направено пред компетентен орган в съответната държава.

8. Оригинал на сключена застрахователна полица „Всички рискове на Изпълнителя“, на основание чл. 173, ал. 1 от ЗУТ с приложен документ за внесена изцяло застрахователна преме.

РАЗДЕЛ V. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТА.

ОПИС НА ДОКУМЕНТИТЕ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Ремонт фасада на командно-административна сграда и ЗРУ 20 kV в п/ст Калища“

№	Съдържание	Вид и к-во на документите (оригинал или заверено копие; бр.)
1	2	3
1. Техническо предложение, съдържащо:		
1.1.	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя	
1.2.	Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо)	
1.3.	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП, (когато е приложимо)	
2. Ценово предложение		

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

ДО
ЕСО ЕАД, МЕР СОФИЯ ОБЛАСТ
гр. София 1360
бул. „Европа”, №2

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:
„Ремонт фасада на командно-административна сграда и ЗРУ 20 kV в п/ст Калища“

от,
(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление:,
(улица, град, община)

представявано от,
(име/длъжност)

телефон, факс, електронен адрес, лице за контакти,
.....

адрес за кореспонденция,
ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН,

(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)

Териториална дирекция на Националната агенция по приходите.....
(Посочва се ТД на НАП към която е регистриран участника)

Участникът микро-, малко или средно предприятие ли е¹? - ДА/НЕ.

Членове на обединението, което представлявам, са (когато е приложимо):

1.....ЕИК.....

2.....ЕИК.....

Разплащателна сметка:

Обслужваща банка:.....;

IBAN:

BIC:.....;

Титуляр на сметката:.....;

¹ Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.
Микропредприятия: .предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.
Малки предприятия .предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.
Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

Срок за цялостно изпълнение на поръчката: календарни дни (*до 70 календарни дни*), считано от датата на подписване на протокол за откриване на строителната площадка с обр. 2 по Наредба № 3/31.07.03 г. до датата на уведомителното писмо до възложителя за приключили СМР.

Гаранционен срок за изпълнените СМР:(*не по-кратък от 5 години*), считано от датата на протокола за приемане на обекта, без забележки от приемателна комисия, назначена от възложителя.

Предлагаме организация за изпълнението на СМР и технически спецификации, както следва:

РАЗДЕЛ I: Организация за изпълнение на СМР

1. Комплексен план-график за последователността на извършване на СМР

а. Обяснителна записка

(*писмени пояснения на графика в обем и подробности по преценка на участника*)

б. Графична част на план-графика

(*графичната част включва линеен график, изготвен съобразно технологично необходимото време за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, в зависимост от работната сила, механизацията и оборудването, с които разполага участника и трябва да съдържа: началото на СМР, обвързано със сроковете за предаване на строителната площадка, сроковете за завършване на отделните етапи от СМР, общо времетраене на СМР, краен срок за приемане на обекта като цяло*)

2. Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при изпълнение на СМР, включително за местата със специфични рискове

(*описват се местата със специфични рискове, както и мерките и изискванията за безопасност и здраве, съобразно конкретните условия на строителната площадка*)

3. Предлаганите в нашата оферта строителните продукти съответстват/са „еквивалентни” на посочените от Възложителя технически спецификации и са както следва:

№	Строителен продукт (материал, съоръжение и др.)	По задание на Възложителя (стандарти и/или технически одобрения, работни характеристики др.)	Предложение на кандидата		
			тип	Производител	стандарт
1	2	3	4	5	6

1	Листова стомана	БДС EN 10051:2011 или еквивалентен БДС EN 10029:2011 или еквивалентен			
2	Водосточни тръби от поц.ламарина с фабрично полиестерно покритие	БДС EN 612:2005 или еквивалентен			

3	Прозорци от алуминиев профил с прекъснат термомост в бял цвят с 24 mm стъклопакет с бяло/4-сезонно стъкло	ISO 9001:2008 или еквивалентен			
4	Експандиран пенополистирол (EPS) с плътност 25-30 кг/м ³	БДС EN 13163:2012 или еквивалентен			
5	Екструдирани полистерен (XPS) с плътност 30-40 kg/m ³	БДС EN 13164:2012 или еквивалентен			
6	Циментова замазка	БДС EN 13813 или еквивалентен			
7	Фаянсови плочки	ISO 9001 : 2000 или еквивалентен			
8	Лепило за плочки	БДС EN 13501 или еквивалентен			
9	Латекс	БДС ISO 1629: 2006 или еквивалентен			
10	Гипсова шпакловка	БДС EN 13279 -1 или еквивалентен			
11	Грунд и боя антикорозионни	БДС EN ISO 2811-1; БДС EN 29117 или еквивалентен			
12	Силикатна мазилка	БДС EN 998-1:2010 или еквивалентен			

4. Технически спецификации за изпълнение

(Описва се предлаганата от кандидата технология и последователността на изпълнение, начина на контрол и приемане на извършените видове работи.)

Декларирам, че лицата, които ще изпълняват задълженията на "Отговорен ръководител" и "Изпълнител" по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ притежават съответния опит, квалификация, образование, специалност и квалификационна група по ТБ. Списъкът с лицата, които ще отговарят за изпълнението на обекта ще представя и преди започване на работа, оформени като Заповед за командирован персонал.

Декларирам, че е направен оглед и е извършено запознаване с всички условия на мястото, където ще се извършват дейностите, предмет на поръчката.

Декларирам, че се задължавам да спазвам действащите нормативни уредби в страната за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарни строително-технически норми и др., свързани с изпълнението на поръчката.

Декларирам, че се задължавам да спазваме действащите в страната нормативни уредби, технически норми и стандарти, свързани със изпълнението на поръчката.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с техническата спецификация на възложителя.

Декларираме, че:

- приемаме клаузите на приложения в документацията за участие в процедурата проект на договор.

- направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срока, посочен в поканата за участие, считано от крайния срок за получаване на офертите.

• при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд*.

• ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, преди сключване на договора ще предоставим на възложителя всички документи, посочени в раздел IV „Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договора за обществената поръчка“ от документацията за участие.

• не са настъпили промени в изискваните обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и чл.101, ал. 11 от ЗОП, както и за съответствието ни с критериите за подбор за квалификационната система, по която се провежда настоящата поръчка

• в ЕЕДОП към заявлението си за участие в квалификационната система **не съм декларирал/съм декларирал** участие на: подизпълнител трети лица.

Ненужното се зачертава!

Маркира се, когато е приложимо!

Посоченото лице ще изпълнява.....дейности, които представляват.....% от поръчката и/или ще предостави.....

Съгласен съм, в случай, че съм декларирал участие на подизпълнител или използването на капацитета на трети лица, да спазвам разпоредбите на ЗОП;

Приложения:

1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника - когато е приложимо;

2. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП - когато е приложимо.

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

* Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са:

➤ Националният осигурителен институт;

➤ Национална агенция за приходите.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с закрила на заетостта и условията на труд са:

➤ Агенция по заетостта;

➤ Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда”.

ДЕКЛАРАЦИЯ

За конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП
(попълва се когато е приложимо)

Долуподписаният/-ата.....
.....

(собствено, бащино, фамилно име)

притежаваш/а лична карта №....., издадена наот
.....

.....Гр.....
адрес:.....
.....

(постоянен адрес)

в качеството ми на

.....
(посочете длъжността)

на.....
(посочете наименованието на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Ремонт фасада на командно-административна сграда и ЗРУ 20 kV в п/ст Калища“

(наименование на поръчката)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

В представеното от мен техническо предложение в част:

.....
(посочва се коя част/части от техн. предложение)

има конфиденциален характер по отношение наинформация
(технически, търговски тайни, защитена със закон и др.)

на основание.....

(посочва се правното основание, въз основа на което същата се квалифицира като конфиденциална)

и същата не следва да се разкрива от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....

(подпис и печат)

Забележка: Декларацията се подава от законния представител на участника или от упълномощено от него лице.

Попълването и подаването на тази декларация не е задължително.

ДО
ЕСО ЕАД, МЕР СОФИЯ ОБЛАСТ
гр. София 1360

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Ремонт фасада на командно-административна сграда и ЗРУ 20 kV в п/ст Калища“

От
(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

Предлаганата от нас цена за цялостното изпълнение на поръчката е
(.....словом.....) лева, без ДДС.

Единичните и общите цени, за отделните видове СМР, с включени всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката и формирани на база посочените по-долу параметри, са дадени в следната ценова таблица:

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

№	Наименование на вида СМР	м-ка	к-во	Единична цена (лв. без ДДС)	Обща стойност (лв. без ДДС)
I. Ремонт фасада на ЗРУ - към вход на подстанцията - 24,80 x 10,50 Н					
1	Доставка, м-ж и демонтаж на преместваемо тръбно скеле - комплектВ4:D17	бр	4,00		
2	Демонтаж на водосточни тръби, вкл. казанчета и кривки	м	20,00		
3	Демонтаж обшивки, шапки по бордове и поли от поцинкована ламарина	м	14,90		
4	Демонтаж токоотводна шина по фасада	м	96,00		
5	Почистване повърхност и полагане на дълбокопроникващ грунд по фасада	м ²	230,40		
6	Направа на външна топлоизолация с лепилен разтвор, експандиран пенополистирол (EPS) с деб.8 см, плътност 16-20 kg/m ³ ; дюбелиране- 6-8 бр./m ² , стъклофибърна мрежа - 165 g/m ² , с двуслойна лепилна шпакловка, ръбоохранителни профили и завършващ слой грунд и силикатна мазилка	м ²	215,50		
7	Доставка и монтаж на алуминиев профил цокълен с водокап	м	24,80		
8	Направа на външна топлоизолация по цокъл с лепилен разтвор, екструдирани пенополистирол (XPS) с деб.6 см, плътност 30-40 kg/m ³ ; дюбелиране- 6-8 бр./m ² , стъклофибърна мрежа -	м ²	14,90		

	165 g/m ² , с двуслойна лепилна шпакловка, ръбоохранителни профили и завършващ слой грунд и полимерна мозаечна мазилка				
9	Доставка и монтаж на външни алуминиеви подпрозоречни первази с ширина, осигуряваща отстояние 2 cm след монтаж на външен топлоизолационен пакет с деб.8-10 cm	м	48,00		
10	Обръщане на външни страници около дограма с топлоизолация от екструдирен пенополистирол (XPS) с деб.2-3 cm; дюбелиране - 6-8 бр./m ² , стъклофибърна мрежа - 165 g/m ² , с двуслойна лепилна шпакловка, капкобрани и ръбоохранителни профили и завършващ слой грунд и силикатна мазилка	м	100,00		
11	Доставка и монтаж на шапка по бордове от подцинкована ламарина	м ²	14,90		
12	Доставка и монтаж на водосточни тръби ф 120 мм от подцинкована ламарина, вкл. казанчета и кривки	м	20,00		
13	Монтаж и боядисване на съществуваща стоманена шина 40/40 мм	м	96,00		
14	Почистване с телени четки, двукратно грундиране и двукратно боядисване с алкидна боя на метални плочи за проходни изолатори	м ²	7,50		
	ОБЩО ЗА I				
II. Ремонт фасада ЗРУ от страна на ЖП линия 24,80 x 10,50 Н					
1	Демонтаж на водосточни тръби, вкл. казанчета и кривки	м	20,00		
2	Демонтаж обшивки, шапки по бордове и поли от поцинкована ламарина	м ²	14,90		
3	Демонтаж токоотводна шина по фасада	м	62,00		
4	Почистване повърхност и полагане на дълбокопроникващ грунд по фасада	м ²	230,40		
5	Направа на външна топлоизолация с лепилен разтвор, екструдирен пенополистирол (EPS) с деб.8 cm, плътност 16-20 kg/m ³ ; дюбелиране- 6-8 бр./m ² , стъклофибърна мрежа - 165 g/m ² , с двуслойна лепилна шпакловка, ръбоохранителни профили и завършващ слой грунд и силикатна мазилка	м ²	215,50		
6	Доставка и монтаж на алуминиев профил цокъл с водокап	м	24,80		
7	Направа на външна топлоизолация по цокъл с лепилен разтвор, екструдирен пенополистирол (XPS) с деб.6 cm, плътност 30-40 kg/m ³ ; дюбелиране- 6-8 бр./m ² , стъклофибърна мрежа - 165 g/m ² , с двуслойна лепилна шпакловка,	м ²	14,90		

	ръбоохранителни профили и завършващ слой грунд и полимерна мозаечна мазилка				
8	Доставка и монтаж на външни алуминиеви подprozоречни первази с ширина, осигуряваща отстояние 2 cm след монтаж на външен топлоизолационен пакет с деб.8-10 cm	м	48,00		
9	Обръщане на външни страници около дограма с топлоизолация от екструдирани пенополистирол (XPS) с деб.2-3 cm; дюбелиране - 6-8 бр./m ² , стъклофибърна мрежа - 165 g/m ² , с двуслойна лепилна шпакловка, капкобрани и ръбоохранителни профили и завършващ слой грунд и силикатна мазилка	м	100,00		
10	Доставка и монтаж на шапка по бордове от подцинкована ламарина	м ²	14,90		
11	Доставка и монтаж на водосточни тръби ф 120 мм от подцинкована ламарина, вкл. казанчета и кривки	м	20,00		
12	Монтаж и боядисване на съществуваща стоманена шина 40/40 мм	м	62,00		
13	Почистване с телени четки, двукратно грундиране и двукратно боядисване с алкидна боя на метални плочи за проходни изолатори	м ²	7,50		
ОБЩО ЗА II					
III. ЗРУ фасада тясна част - 12,50 x 10,50 Н					
1	Демонтаж обшивки, шапки по бордове и поли от поцинкована ламарина	м ²	7,50		
2	Почистване повърхност и полагане на дълбокопроникващ грунд по фасада	м ²	125,00		
3	Демонтаж, преработка, монтаж, двукратно грундиране и двукратно боядисване с алкидна блажна боя на външна метална стълба, тип "моряшка"	бр	1,00		
4	Почистване /стъргане с телени четки/ метален парапет и 2 бр метални врати	м ²	12,00		
5	Направа на външна теплоизолация с лепилен разтвор, експандиран пенополистирол (EPS) с деб.8 cm, плътност 16-20 kg/m ³ ; дюбелиране- 6- 8 бр./m ² , стъклофибърна мрежа - 165 g/m ² , с двуслойна лепилна шпакловка, ръбоохранителни профили и завършващ слой грунд и силикатна мазилка / вкл. и на козирката над металната врата /	м ²	122,00		
6	Доставка и монтаж на алуминиев профил цокъл с водокап	м	12,50		
7	Направа на външна теплоизолация по цокъл с лепилен разтвор, екструдирани пенополистирол (XPS) с деб.6 cm, плътност 30-40 kg/m ³ ; дюбелиране- 6-8 бр./m ² , стъклофибърна мрежа -	м ²	7,50		

	165 g/m ² , с двуслойна лепилна шпакловка, ръбоохранителни профили и завършващ слой грунд и полимерна мозаечна мазилка				
8	Доставка и монтаж на външни алуминиеви первази над врати с ширина, осигуряваща отстояние 2 cm след монтаж на външен топлоизолационен пакет с деб.8-10 cm	м	3,20		
9	Обръщане на външни страници около дограма с топлоизолация от екструдирани пенополистирол (XPS) с деб.2-3 cm; дюбелиране - 6-8 бр./m ² , стъклофибърна мрежа - 165 g/m ² , с двуслойна лепилна шпакловка, капкобрани и ръбоохранителни профили и завършващ слой грунд и силикатна мазилка	м	11,60		
10	Доставка и монтаж на шапка по бордове от подцинкована ламарина	м ²	7,50		
11	Двукратно грундиране и двукратно боядисване с алкидна блажна боя на метални врати и парапет	м ²	12,00		
ОБЩО ЗА III					
IV. Фасада между ЗРУ и командна зала					
1	Демонтаж обшивки, шапки по бордове и поли от поцинкована ламарина /на КЗ и ЗРУ/	м ²	30,00		
2	Почистване повърхност и полагане на дълбокопроникващ грунд по фасада	м ²	80,00		
3	Направа на външна топлоизолация с лепилен разтвор, екструдирани пенополистирол (EPS) с деб.8 cm, плътност 16-20 kg/m ³ ; дюбелиране- 6-8 бр./m ² , стъклофибърна мрежа - 165 g/m ² , с двуслойна лепилна шпакловка, ръбоохранителни профили и завършващ слой грунд и силикатна мазилка	м ²	78,20		
4	Доставка и монтаж на алуминиев профил цокъл с водокап	м	3,00		
5	Направа на външна топлоизолация по цокъл с лепилен разтвор, екструдирани пенополистирол (XPS) с деб.6 cm, плътност 30-40 kg/m ³ ; дюбелиране- 6-8 бр./m ² , стъклофибърна мрежа - 165 g/m ² , с двуслойна лепилна шпакловка, ръбоохранителни профили и завършващ слой грунд и полимерна мозаечна мазилка	м ²	1,80		
6	Доставка и монтаж на шапка по бордове от подцинкована ламарина	м ²	30,00		
ОБЩО ЗА IV					
V. Фасада КЗ от към ОРУ 12,8 x 13,5 Н					
1	Демонтаж обшивки, шапки по бордове и поли от поцинкована ламарина	м ²	7,70		

2	Почистване повърхност и полагане на дълбокопроникващ грунд по фасада	м ²	167,50		
3	Демонтаж на водосточни тръби, вкл. казанчета и кривки	м	13,50		
4	Демонтаж токоотводна шина по фасада	м	27,00		
5	Демонтаж на 3 бр прозорци с р-ри 0,55 x 0,85 н	м ²	1,50		
6	Доставка и монтаж алуминиева дограма, с 4 камерен профил, стъклопакет 24 мм и р-ри 0,55 x 0,85 Н - 3 бр, отваряем едностранно	м ²	1,50		
7	Направа на външна топлоизолация с лепилен разтвор, експандиран пенополистирол (EPS) с деб.8 см , плътност 16-20 kg/m ³ ; дюбелиране- 6-8 бр./m ² , стъклофибърна мрежа - 165 g/m ² , с двуслойна лепилна шпакловка, ръбоохранителни профили и завършващ слой грунд и силикатна мазилка	м ²	160,73		
8	Доставка и монтаж на алуминиев профил цокълен с водокап	м	11,28		
9	Направа на външна топлоизолация по цокъл с лепилен разтвор, екструдирани пенополистирол (XPS) с деб.6 см , плътност 30-40 kg/m ³ ; дюбелиране- 6-8 бр./m ² , стъклофибърна мрежа - 165 g/m ² , с двуслойна лепилна шпакловка, ръбоохранителни профили и завършващ слой грунд и полимерна мозаечна мазилка	м ²	6,77		
10	Доставка и монтаж на външен алуминиев перваз над врат с ширина, осигуряваща отстояние 2 cm след монтаж на външен топлоизолационен пакет с деб.8-10 cm	м	1,52		
11	Доставка и монтаж на шапка по бордове от подцинкована ламарина	м ²	7,70		
12	Доставка и монтаж на външни алуминиеви подпрозоречни первази с ширина, осигуряваща отстояние 2 cm след монтаж на външен топлоизолационен пакет с деб.8-10 cm	м	1,65		
13	Обръщане на външни страници около дограма с топлоизолация от екструдирани пенополистирол (XPS) с деб.2-3 см ; дюбелиране - 6-8 бр./m ² , стъклофибърна мрежа - 165 g/m ² , с двуслойна лепилна шпакловка, капкобрани и ръбоохранителни профили и завършващ слой грунд и силикатна мазилка	м	15,40		
14	Доставка и монтаж на водосточни тръби ф 120 мм от подцинкована ламарина, вкл. казанчета и кривки	м	13,50		
15	Монтаж и боядисване на съществуваща стоманена шина 40/40 мм	м	27,00		

ОБЩО ЗА V

VI. Фасада КЗ от вход към подстанцията - 13,00 x 13,50 Н

1	Демонтаж стара метална дограма на стълбищна клетка / 3 бр - 3,20x2,5Н и 1 бр - 3,20x1,8 Н /	м ²	30,00		
2	Демонтаж стара дървена дограма	м ²	35,00		
3	Демонтаж на стара алуминиева дограма на тераса	м ²	8,50		
4	Демонтаж обшивки, шапки по бордове и поли от поцинкована ламарина	м ²	7,80		
5	Почистване повърхност и полагане на дълбокопроникващ грунд по фасада	м ²	115,00		
6	Доставка и монтаж алуминиева дограма, с 4 камерен профил, стъклопакет 24 мм и р-ри 3 бр - 3,20x2,5Н и 1 бр - 3,20x1,8 Н /, всеки прозорец с по едно крило отваряемо едностранно	м ²	30,00		
7	Доставка и монтаж ПВЦ дограма, с 4 камерен профил, прекъснат термомост, стъклопакет 24 мм и р-ри / 2 бр - 2,00x1,5Н ; 1 бр -2,67x0,58 Н; Балконски врати с прозорци с р-ри / Врати 0,72x2,32Н - 4 броя/ и / Прозорци 1,68x1,48Н -4 броя/, всеки прозорец с по едно крило отваряемо двустранно; Вратите отваряеми едностранно /, прозорец АБ с р-ри 0,83 x 0,85Н - 2 броя	м ²	26,00		
8	Демонтиране стара ПВЦ тръба и доставка и монтаж на нова за оттичане на дъждовна вода от тераси	бр	2,00		
9	Направа на външна топлоизолация с лепилен разтвор, експандиран пенополистирол (EPS) с деб.8 см , плътност 16-20 kg/m ³ ; дюбелиране- 6-8 бр./m ² , стъклофибърна мрежа - 165 g/m ² , с двуслойна лепилна шпакловка, ръбоохранителни профили и завършващ слой грунд и силикатна мазилка	м ²	107,20		
10	Доставка и монтаж на алуминиев профил цокъл с водокап	м	13,00		
11	Направа на външна топлоизолация по цокъл с лепилен разтвор, екструдирани пенополистирол (XPS) с деб.6 см , плътност 30-40 kg/m ³ ; дюбелиране- 6-8 бр./m ² , стъклофибърна мрежа - 165 g/m ² , с двуслойна лепилна шпакловка, ръбоохранителни профили и завършващ слой грунд и полимерна мозаечна мазилка	м ²	7,80		
12	Направа на външна топлоизолация по страници и таван лоджии с лепилен разтвор, екструдирани пенополистирол (XPS) с деб.3 см, плътност 30-40 kg/m ³ ; дюбелиране- 6-8 бр./m ² , стъклофибърна мрежа - 165 g/m ² , с двуслойна	м ²	40,00		

	лепилна шпакловка, ръбоохранителни профили и завършващ слой грунд и силикатна мазилка				
13	Доставка и монтаж на външни алуминиеви подпрозоречни первази с ширина, осигуряваща отстояние 2 cm след монтаж на външен топлоизолационен пакет с деб.8-10 cm	м	28,00		
14	Обръщане на външни страници около дограма с топлоизолация от екструдирани пенополистирол (XPS) с деб.2-3 cm; дюбелиране - 6-8 бр./m ² , стъклофибърна мрежа - 165 g/m ² , с двуслойна лепилна шпакловка, капкобрани и ръбоохранителни профили и завършващ слой грунд и силикатна мазилка	м	105,00		
15	Обръщане на вътрешни страници около дограма с гипсова шпакловка, алуминиеви ръбоохранители и двукратно боядисване с латекс, с отсичане	м	90,00		
16	Доставка и монтаж на шапка по бордове от подцинкована ламарина	м ²	7,80		
ОБЩО ЗА VI					
VII. Фасада КЗ от към ЖП линия - 13,00 x 13,50 Н					
1	Демонтаж стара дървена дограма на 3 и 4 етаж	м ²	16,60		
2	Демонтаж обшивки, шапки по бордове и поли от поцинкована ламарина	м ²	7,80		
3	Демонтаж на водосточни тръби, вкл. казанчета и кривки	м	13,50		
4	Демонтаж токоотводна шина по фасада	м	32,00		
5	Почистване повърхност и полагане на дълбокопроникващ грунд по фасада	м ²	120,20		
6	Доставка и монтаж алуминиева дограма, с 4 камерен профил, прекъснат термомост, стъклопакет 24 мм и р-ри / 1 бр - 5,50x1,5Н ; Балконски врати с прозорци с р-ри / Врати 0,72x2,32Н - 2 броя/ и / Прозорци 1,68x1,48Н -2 броя/, всеки прозорец с по едно крило отваряемо двустранно; Вратите отваряеми едностранно	м ²	16,60		
7	Демонтиране стара ПВЦ тръба и доставка и монтаж на нова за оттичане на дъждовна вода от тераси	бр	2,00		
8	Направа на външна топлоизолация с лепилен разтвор, експандиран пенополистирол (EPS) с деб.8 cm, плътност 16-20 kg/m ³ ; дюбелиране- 6-8 бр./m ² , стъклофибърна мрежа - 165 g/m ² , с двуслойна лепилна шпакловка, ръбоохранителни	м ²	112,40		

	профили и завършващ слой грунд и силикатна мазилка				
9	Доставка и монтаж на алуминиев профил цокъл с водокап	м	13,00		
10	Направа на външна топлоизолация по цокъл с лепилен разтвор, екструдирани пенополистирол (XPS) с деб.6 см, плътност 30-40 kg/m ³ ; дюбелиране- 6-8 бр./m ² , стъклофибърна мрежа - 165 g/m ² , с двуслойна лепилна шпакловка, ръбоохранителни профили и завършващ слой грунд и полимерна мозаечна мазилка	м ²	7,80		
11	Обръщане на външни страници около дограма с топлоизолация от екструдирани пенополистирол (XPS) с деб.2-3 см; дюбелиране - 6-8 бр./m ² , стъклофибърна мрежа - 165 g/m ² , с двуслойна лепилна шпакловка, капкобрани и ръбоохранителни профили и завършващ слой грунд и силикатна мазилка	м	65,50		
12	Доставка и монтаж на външни алуминиеви подпрозоречни первази с ширина, осигуряваща отстояние 2 cm след монтаж на външен топлоизолационен пакет с деб.8-10 cm	м	32,20		
13	Обръщане на вътрешни страници около дограма с гипсова шпакловка, алуминиеви ръбоохранители и двукратно боядисване с латекс, с отсичане	м	32,75		
14	Направа на външна топлоизолация по страници и таван лоджии с лепилен разтвор, екструдирани пенополистирол (XPS) с деб.3 cm, плътност 30-40 kg/m ³ ; дюбелиране- 6-8 бр./m ² , стъклофибърна мрежа - 165 g/m ² , с двуслойна лепилна шпакловка, ръбоохранителни профили и завършващ слой грунд и силикатна мазилка	м ²	40,00		
15	Доставка и монтаж на шапка по бордове от подцинкована ламарина	м ²	7,80		
16	Доставка и монтаж на водосточни тръби ф 120 мм от подцинкована ламарина, вкл. казанчета и кривки	м	13,50		
17	Монтаж и боядисване на саществуваща стоманена шина 40/40 мм	м	32,00		
	ОБЩО ЗА VII				

VIII. Ремонт стълбищна клетка					
1	Стъргане на бажна боя по стени	м ²	180,00		
2	Стъргане на латекс по таван и долни част на стълбища	м ²	25,00		
3	Очукване компрометирана мазилка по стени и таван	м ²	40,00		
4	Почистване /шкурене/ дървен парапет	м ²	42,00		
5	Почисване на ръжда и неравности с метална четка на метални решетки по стълбищна клетка	м ²	48,00		
6	Направа на гипсова шпакловка по компрометирани участъци на стени и таван	м ²	40,00		
7	Грундиране с грунд за бажна боя по стени	м ²	180,00		
8	Грундиране с латексов грунд таван и долни част на стълбища	м ²	25,00		
9	Грундиране метални решетки по стълбищна клетка	м ²	48,00		
10	Боядисване с бажна боя стени - двукратно	м ²	180,00		
11	Боядисване с бажна боя метални решетки по стълбищна клетка	м ²	48,00		
12	Боядисване с латекс таван и долна част на стълбища трикратно	м ²	25,00		
13	Боядисване на дървен парапет с лак за дърво двукратно	м ²	42,00		
ОБЩО ЗА VIII					
IX. Ремонт помещение на акумулаторна батерия и предверие					
1	Демонтаж теракот и цокъл от теракот	м ²	28,52		
2	Очукване на компрометирана циментна замазка	м ²	12,00		
3	Направа на отвор ф150 в стена за вентилатор	бр	1,00		
4	Обработка с циментен разтвор около вентилатор отвън и отвътре	бр	2,00		
5	Доставка и монтаж на 2 бр. вентилатори; 1 смукателен и 1 нагнетателен	бр	2,00		
6	Демонтаж дървена врата с касата	м ²	1,70		

7	Стъргане на блажна боя по стени и таван	м ²	70,00		
8	Доставка и монтаж на 2 бр. ал.врати плътни с топлоизолация,каса и секретна брава	м ²	3,60		
9	Обработка с циментен разтвор около врати отвън и отвътре	м	13,84		
10	Полагане на изравнителна циментна замазка по под 30 мм	м ²	12,00		
11	Доставка и полагане на 2 кръга подово отопление по 2 kV	м ²	12,00		
12	Доставка и полагане на фолио за екран	м ²	12,00		
13	Доставка и полагане на теракот	м ²	14,50		
14	Доставка и полагане на цокъл от теракот	м	17,00		
15	Доставка и монтаж на терморегулатор	бр	1,00		
16	Доставка и монтаж на температурен датчик	бр	1,00		
17	Доставка и монтаж на ел.табло за външен монтаж	бр	1,00		
18	Доставка и полагане на кабел СВТ 3x4 по стена за свързване от табло до термореле	м	36,00		
19	Направа на гипсова шпакловка по стени и таван	м ²	70,00		
20	Грундиране с грунд за блажна боя еднократно по стени и таван	м ²	70,00		
21	Боядисване с винилова боя стени и таван двукратно	м ²	70,00		
22	Доставка и монтаж осветително тяло със степен на защита IP 54	бр	2,00		
ОБЩО ЗА IX					
X. Други					
1	Събиране,товарене и извозване на строителни отпадъци до депо	м ³	2,00		
ОБЩО ЗА X					
XI. ОБЩО ЗА I + II + III + IV+V+VI+VII+VIII+IX+X					
XII. НЕПРЕДВИДЕНИ - 1 % от т. XI					
ОБЩА ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ					

Горните единични цени са образувани при следните изчислителни параметри:

- Средна часова ставка по категории на персонала (лв/час).....;
- цена на транспорт (лв/т.км).....;
- цена на машиносмяна по видове механизация (лв/м.см.).....;
- доставно-складови разходи (%).....;
- допълнителни разходи за труд(%).....;
- допълнителни разходи за механизация(%).....;
- печалба (%).....

При несъответствие между предложените единична и общата предлагана цена, валидна ще бъде общата предлагана цена на офертата. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем единичната цена в съответствие с общата цена на офертата.

При несъответствие между цифровата и изписаната словом обща предлагана цена, валидна ще бъде изписаната словом обща предлагана цена. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем цифровата в съответствие с изписаната словом обща предлагана цена на офертата.

Нашето ценово предложение включва всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, при условията, изискванията и обема, както е определено в документацията за участие.

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

РАЗДЕЛ VI. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

№...../.....2017 г.

Днес, 2017 г., в гр. София, между:

ЕСО ЕАД, МЕР СОФИЯ ОБЛАСТ, вписан в търговския регистър по ф.д. № 16298/2006 год. на СГС, БУЛСТАТ 1752013040012, гр. София бул. Европа №2, представляван от Димитър Димитров – Ръководител МЕР - София област, пълномощник на изпълнителния директор на ЕСО ЕАД, съгласно пълномощно № 1045/03.06.2016 г., заверено от нотариус Валентина Василева с рег. № 320 на Нотариалната камара, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна и

“.....(*Име на фирма*).....”, със седалище и адрес на управление гр., община, ул., ЕИК, представлявано от..... (*име, фамилия*)..... – (*длъжност*)....., наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

На основание Решение №..... на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „**Ремонт фасада на командно-административна сграда и ЗРУ 20 kV в п/ст Калища**”, чрез използване на създадената квалификационна система с предмет: „**Строително-монтажни работи на сгради и обекти от електропреносната мрежа**“, открита с Решение № 205 от 21.02.2017 г. на изпълнителния директор на ЕСО ЕАД и вписана в Регистъра на обществените поръчки под номер 01379-2017-0012 се сключи този договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни строително-монтажни работи за изпълнение на ремонт на фасада на командно-административна сграда и ЗРУ 20 kV в п/ст Калища в съответствие с разпоредбите на този договор, изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, наричани за краткост „Работи” или СМР.

2. ЦЕНА

2.1. Общата цена на договора за изпълнение на възложените строително-монтажни работи и доставката на необходимите за тяхното извършване съоръжения и материали е лева (.....*словом*.....), без ДДС. Цената е определена съгласно ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приложенията към нея.

2.2. При необходимост от промяна в количествата за отделни видове доставки и/или СМР, заложи в количествената сметка от ценовата част на офертата или се налага доставка на стоки и/или изпълнение на видове СМР, непредвидени в количествената сметка, свързани с или произтичащи от предмета на този договор и възникнали впоследствие в процеса на изпълнението му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** предлагат количествено-стойностна таблица, която след одобряване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** става неразделна част от договора.

2.3. Стойността на допълнителните или отпаднали количества доставки и/или СМР се изчислява на база предложените в офертата единични цени, а стойността на новите количества доставки и/или СМР се договаря, като общата цена на договора не може да надхвърля стойността, посочена в чл. 2.1 от настоящия договор.

3. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. Заплащането на изпълнените видове работи ще се извърши в размер на 100% от фактурираната стойност на изпълнените видове работи, с банков превод, по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след представяне на:

(а) Оригинална данъчна фактура за 100% от стойността на изпълнените СМР, издадена не по-късно от 5 дни, след датата на протокола по т. (б).

(б) Констативен протокол за количеството на качествено извършените и приети работи, съдържащ количествено-стойностна сметка, подписан от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.2. Срокът за плащане по чл. 3.1. е до 30 календарни дни, считано от датата на приемане на фактурата.

3.3. В случай че има сключени договори за подизпълнение и когато частта от поръчката, която се изпълнява от **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ**, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер на 100 % от фактурираната стойност, в срок до 30 календарни дни, с банков превод, по сметката на **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, след представяне на:

(а) Оригинална данъчна фактура за 100% от стойността на частта от поръчката, предадена като отделен обект, издадена не по-късно от 5 дни, след датата на протокола по т. (б).

(б) Констативен протокол за количеството на качествено извършените и приети работи, съдържащ количествено-стойностна сметка, подписан от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Срокът за плащане започва да тече от датата на подписване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на данъчната фактура.

3.4. Разплащанията по чл. 3.3. се осъществяват въз основа на искане, отправено от **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

3.5. Възложителят има право да откаже плащане по чл. 3.3., когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

3.6. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ**, не може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща изпълнените видове работи от **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по реда на чл. 3.1, а той от своя страна се разплаща с **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4. СРОКОВЕ ПО ДОГОВОРА

4.1. Срокът на този договор е от датата на влизането му в сила, до подписване на протокол за приемане на обекта.

4.2. Срок за изпълнение на предмета на договора:

4.2.1. Срокът за цялостното изпълнение на поръчката е календарни дни, считано от датата на подписване на протокол за откриване на строителната площадка до датата на уведомителното писмо до възложителя за приключили СМР.

4.3. Не се включва в определения по чл. 4.2.1. срок за изпълнение на СМР, времето за престой в следните случаи:

4.3.1. Когато не по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е наредил временно спиране на всички видове работи или на вид работа, която обективно налага забавено изпълнение на други видове работи. За причините и времетраенето на престоя се съставя и подписва двустранен протокол.

4.3.2. Когато държавни компетентни органи или извънредни събития наредят или предизвикат временно спиране на работата.

4.3.3. Когато строежът е спрял за времето, от датата на подписване на протокол за спиране на строителството до датата на подписване на протокол за продължаване на строителството.

4.3.4. От датата, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в уведомителното писмо за приключване на обекта до назначаване на приемателна комисия от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

5.1. При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция, обезпечаваща изпълнението на договора в размер на 5% от неговата стойност. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

- парична сума, или

- неотменяема и безусловно платима банкова гаранция в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** със срок на валидност 30 дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.1., или

- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност 30 дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.1 и доказателство за напълно платена премия по нея.

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа валидността на банковата гаранция за изпълнение/застраховката в срок 30 дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.1. Ако в банковата гаранция за изпълнение/застраховката е посочена дата, като срок на валидност и този срок изтича преди срока на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен, до 10 дни преди посочената дата, да представи банкова гаранция/застраховка с удължена валидност, съгласно чл. 5.1.

5.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не удължи валидността на банковата гаранция/застраховката, съгласно чл. 5.2, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отправи към банката/застрахователя писмено искане за плащане в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или да прихване стойността на гаранцията от сумата за плащане и да задържи гаранцията за изпълнение под формата на паричен депозит.

5.4. При липса на претенции към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение на договора или не инкасираната част от нея в срок до 30 дни, след изтичане на срока на договора по чл. 4.1, без да дължи лихва за периода, през който средствата законно са престояли у него.

6. ЗАСТРАХОВКИ

6.1. При подписването на договора, на основание чл. 173, ал.1 от ЗУТ, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинал на сключена застрахователна полица "Всички рискове на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**", издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и доказателство за платена премия по нея.

6.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да внесе изцяло застрахователната премия при подписването на застрахователния договор.

6.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поддържа застрахователния лимит през целия период на застраховката, като заплати допълнителни премии, в случай че през застрахователния период настъпят събития, които биха намалили застрахователното покритие.

6.4. В случай на дефекти, проявили се през гаранционния срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да удължи срока на гаранционния период с времето, необходимо за отстраняване на дефектите.

6.5. В застрахователния договор не трябва да се съдържат клаузи за самоучастие на застрахованото лице и на възложителя при настъпване на застрахователно събитие.

6.6. Проектът за застрахователен договор се съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

7. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ОБЕКТА

7.1. Предаването на обекта от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се извършва с протокол за откриване на строителната площадка.

7.2. Предаването на строежа и строителната документация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в разпореждане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, се извършва с подписване на констативен протокол за приемане на обекта от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8. ГАРАНЦИОНЕН СРОК И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни предмета на договора с необходимото качество, което трябва да съответства на изискванията на договора и приложенията към него.

8.2. Гаранционният срок за извършените строително – монтажни работи важи за целия строеж и започва да тече от датата на подписване на протокол за приемане на обекта.

8.3. Гаранционният срок по този договор е (*...словом.....*) години.

8.4. Всички дефекти, проявили се през гаранционния срок, се отстраняват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за негова сметка. За целта, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своите констатации. В срок до 10 дни от получаване на съобщението, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, съгласувано с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, започва работа и отстранява дефектите в минималния технологично необходим срок, договорен между страните.

8.5. В случай на неизпълнение на задълженията от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно чл. 8.4., **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани дефектите за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

8.6. В случаите на дефекти, проявили се в гаранционния срок и довели до аварийно изключване на енергийния обект, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани дефектите с аварийни групи, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма да носи отговорност за извършената от аварийните групи работа. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** направените разходи.

8.7. В случаите по чл. 8.5 и чл. 8.6, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** направените разходи в срок от 25 календарни дни, с банков превод, по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, считано от датата на уведомяването.

8.8. В случаите по чл. 8.4, 8.5, 8.6, гаранционният срок определен в чл. 8.3 от договора се продължава с времето, необходимо за отстраняване на дефектите.

9. ПАТЕНТНИ ПРАВА

9.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срещу всички претенции на трети страни за нарушаване на права върху патенти, запазени марки, авторски права или права на интелектуална собственост или индустриални проекти, произтичащи от употребата на съоръженията и материалите, доставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършване на строително – монтажните работи.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, че никое трето лице няма авторски права или права на интелектуална или индустриална собственост върху работите, предмет на този договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дава съгласието си да бъде привлечан като трето лице помагач в случай на съдебен процес и претенции срещу **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, във връзка с този договор и да обобщети Възложителя напълно за всички претърпени от него щети във връзка с тези претенции.

10. ВРЕМЕННИ ПОДХОДИ И ПЛОЩАДКИ

10.1. Временните подходи към обекта, монтажните площадки и пътища за извършване на строително-монтажните работи се съгласуват предварително с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за което се съставя двустранен протокол. Щетите нанесени върху тези подходи, площадки и пътища са за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с изключение на случаите по чл. 12.10.

10.2. Всички други нанесени щети при извършване на строително – монтажните работи на обекта, невключени в двустранния протокол, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

11. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

11.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** строителната площадка с протокол за откриване на строителната площадка. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да отправи писмена покана до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подписване на протокола.

11.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да проверява изпълнението на видовете работи и отчетната документация по всяко време, без с това да затруднява дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

11.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да контролира качеството на извършваните работи.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да спира извършването на СМР при констатиране на некачествено извършени работи, влягане на некачествени или нестандартни материали или отклонения от техническите изисквания. Подмяната на нестандартните материали и отстраняването на нарушенията са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и трябва да се извършват в рамките на договорения в чл. 4.2. срок.

11.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да организира допускането на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до работа, съгласно изискванията на Правилника по безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи свой представител, по смисъла на чл. 5, ал.1 по Наредба № 3/31.07. 2003г. на МРРБ на основание ЗУТ, за срока на договора.

11.7. В случай, че строителството е спряно с подписване на протокол за спиране на строителството, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава, при настъпване на подходящи условия за продължаване на строителството, да отправи писмена покана до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подписване на протокол за продължаване на строителството.

11.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да назначи приемателна комисия за установяване годността за приемане на строежа с протокол за приемане на обекта, в срок до 15 дни, след получаване на писмено уведомление от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за завършване на обекта.

12. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

12.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да се яви и да подпише протоколи за откриване на строителната площадка и за продължаване на строителството в указания в поканите от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок и да започне незабавно изпълнението на договорените СМР.

12.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе необходимите мерки за осигуряване на строителната площадка, да я огради или да постави предупредителни знаци, указания за отбиване на движението и други необходими, съгласно действащото законодателство.

12.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да организира извършването на работите в срок и качествено и в необходимата технологична последователност, при спазване на държавните нормативи и технически изисквания за обекта.

12.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълнява СМР с материали, съоръжения, изделия, продукти и други в съответствие с определените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в техническите спецификации в документацията за участие в процедурата за възлагане на поръчката.

За всички вложени в обекта строителни продукти да представи Декларация за експлоатационни показатели, съгласно Регламент (ЕС) № 305/2011 или Декларация за характеристиките на строителния продукт, съгласно чл. 4, ал. 1 от Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г.

12.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигурява възможност за извършване на работата на всички други изпълнители, ангажирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и на работниците на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури за изпълнение на СМР персонал с необходимия опит, квалификация, както и технически ръководител/и/, бригадир/и/, компетентни да осигурят организация и контрол на работата.

12.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да подготвя навреме отчетната документация.

12.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстранява незабавно за своя сметка всички нанесени повреди на подземните комуникации и съоръжения. Произтичащите глоби и санкции са за негова сметка.

12.9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен при извършване на строително-монтажните и демонтажните работи да не допуска замърсяване и да не заема площи извън границите на предадената му строителна площадка, както и да спазва изискванията на нормативните документи за опазване на околната среда.

12.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извършва всички работи по обекта така, че да не се създават нерегламентирани пречки за правото на ползване и владееене на обществени или частни пътища и подходи до или към имотите, независимо от това дали те са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или което и да било друго лице. Всички претенции, щети, разходи, такси и парични обезщетения и други, в случай, че се допуснат такива нарушения са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извършва строително-монтажните и демонтажните работи при строго спазване изискванията на Правилника по безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Наредба №9/09.06.04г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи (НТЕЕЦМ), всички други нормативни актове и документи, свързани с изпълнението на СМР и Споразумение №1 за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, неразделна част от този договор.

12.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** винаги, когато съществува опасност от забавяне или нарушаване на договорения график за изпълнение на строежа, като посочи причините за това закъснение.

12.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да освободи и почисти строителната площадка, след завършване на работите и преди подписване на протокола за приемане на обекта от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпрати уведомително писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за окончателното завършване на СМР с искане за назначаване на приемателна комисия за подписване на протокол за приемане на обекта.

12.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 5 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок.

12.16. В случай, че има сключени договори за подизпълнение, при приемането изпълнението на дейностите, предмет на договорите за подизпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури присъствието на подизпълнителите.

12.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за цялостното опазване на обекта до предаването му на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с протокол за приемане на обекта.

12.18. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи плащане за извършените от него и приети от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** строително-монтажни работи и вложените за тях материали.

12.19. Изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП - Списък на конвенциите в социалната област и в областта на околната среда.

12.20. Организацията на работата, нейното изпълнение, а така също и контрола върху нейното качествено и безопасно изпълнение е изцяло отговорност и задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ СЪГЛАСНО ЗАКОНА ЗА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД (ЗЗБУТ) И НАРЕДБА № 2/2004г. ЗА МИНИМАЛНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА СМР (Наредба №2).

13.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да упълномощи физическо или юридическо лице, което да го представлява и да извършва дейностите, предвидени в Наредба №2.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен, в случаите на повече от един изпълнител, да определи координатор по безопасност и здраве (КБЗ), който да извършва дейностите, свързани с изпълнението и контрола на строежа, предвидени в Наредба №2.

13.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извършва строително-монтажните и демонтажните работи при спазване на изискванията и задълженията, предвидени в Наредба №2.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи от състава си технически ръководител/и/, бригадир/и/ и ръководител на противопожарната комисия, които да изпълняват задачите съответно по чл. 26, чл. 27 и чл. 67, ал. 2 от Наредба №2.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен, преди започване на работа на строителната площадка и до завършването на строежа да извършва оценка на риска, съвместно с обявените подизпълнители. При настъпване на съществени изменения от първоначалните условия по време на изпълнение на СМР оценката на риска се актуализира.

13.6. При извършване на СМР на територията на работещо предприятие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съгласува оценката на риска с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изготвя инструкции по безопасност и здраве и при необходимост да ги актуализира в съответствие с конкретните условия на работа.

13.8. При извършване на СМР на територията на работещо предприятие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя изготвените инструкции по безопасност и здраве на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за утвърждаване.

13.9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълнява нарежданията, издавани от КБЗ, свързани със задачите му по контрола за здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ).

13.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури комплексни ЗБУТ на всички работещи и да отстранява от строителната площадка тези от тях, които с действията и/или бездействията си застрашават своята и на останалите работещи безопасност.

13.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстранява от строителната площадка работещи, които с действията и/или бездействията си застрашават своята и на останалите работещи безопасност.

13.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** вземат мерки за опазване на дървесната растителност и водните източници и площи, които се намират на и/или около строителната площадка.

14. САНКЦИИ

14.1. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е в забава при изпълнение на сроковете по договора (с изключение на случаите на форс мажор), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойки в размер на 0.2 % на ден върху стойността на договора, без ДДС, но не повече от 20% от стойността на договора. Санкцията за забава не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от неговото задължение да завърши и предаде обекта, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

14.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за стойността на начислената неустойка и определя срок, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, в определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок, не заплати съответната стойност на начислената неустойка, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване стойността на неустойката от сумата за плащане или от гаранцията за изпълнение.

14.4. В случаите по чл. 14. 3., когато гаранцията за изпълнение не покрива размера на неустойките, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще намали сумата за плащане, дължима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, със стойността на разликата.

14.5. При настъпване на вреди за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по-големи от договорените неустойки, той има право да претендира обезщетение за тях пред компетентния български съд.

14.6. При неизпълнение на договорно задължение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои/задържи гаранцията за изпълнение на договора.

14.7. Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не изпълни задължението си да извърши плащанията в договорените срокове, той дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер на законната лихва върху просроченото плащане за периода на забава.

15. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

15.1. Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните, включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция или разпоредби на органи на държавната власт и управление.

15.2. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, уведомява писмено в три дневен срок другата страна в какво се състои същата. При неизпълнение на това задължение се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Непреодолимата сила се доказва от засегнатата страна със сертификат за форс мажор, издаден по съответния ред от БТПП, гр. София.

15.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

15.4. Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 дневно предизвестие. В този случай не се налагат санкции и неустойки не се дължат.

16. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

16.1. Договорът може да бъде развален едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при забава или неизпълнение на някое от задълженията по този договор от страна **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Договорът може да бъде прекратен в следните случаи:

17.1.1. При непреодолима сила, съгласно чл.15.4.

17.1.2. Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с 5 (пет) дневно писмено предизвестие. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди и/или пропуснати ползи.

17.1.3. По взаимно съгласие между страните. В този случай се подписва двустранен протокол за уреждане на финансовите им отношения до момента на прекратяването.

17.1.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може по всяко време да прекрати договора чрез писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без компенсация за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** банкрутира или по друг начин стане неплатежоспособен при условие, че това прекратяване няма да се отрази или бъде в ущърб на някакво право на действие или удовлетворение, произтекло или което ще произтече впоследствие за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

17.1.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора едностранно, без предизвестие, без да дължи каквото и да било обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в случай, че последния наруши, което и да било изискване за конфиденциалност по този договор или по споразумението за конфиденциалност, неразделна част от този договор.

17.1.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, които възникнат след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора. Претърпените вреди представляват действително направените и необходими разходи за изпълнението на договора към момента на прекратяването му.

18. СПОРОВЕ

18.1. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение

или прекратяване, както и спорове за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани чрез преговори, а в случай на несъгласие – спорът се отнася за решаване пред компетентния български съд.

19.УСЛОВИЯ ЗА ВЛИЗАНЕ НА ДОГОВОРА В СИЛА

19.1. Договорът влиза в сила, считано от датата на подписване на договора от двете страни.

20.СЪОБЩЕНИЯ

20.1. Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени в писмена форма.

20.2 .За дата на съобщението се счита:

- при лично предаване на съобщението – датата на предаването;
- при изпращане с препоръчано писмо или куриерска служба – датата на доставка, отбелязана върху известието за доставка или на куриерската разписка;
- при изпращане чрез факс – датата на получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането.

21.ДРУГИ УСЛОВИЯ

21.1. Всички срокове по този договор, посочени в дни, следва да се разбират в календарни дни, освен ако изрично е посочено друго.

21.2. За неуредени с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащите нормативни актове в Р. България.

21.3. Настоящият договор може да бъде допълван и/или изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни, когато е налице някое от основанията, регламентирани в чл. 116 от ЗОП.

Настоящият договор е съставен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Приложения, представляващи неразделна част от договора:

- 1.Техническите спецификации от документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.
- 2.Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 3.Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 4.Споразумение № 1 за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.
- 5.Споразумение № 2 за конфиденциалност.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

СПОРАЗУМЕНИЕ № 1

за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд
към Договор №.от2017 г.

Днес2017 г., в гр. София между:

ЕСО ЕАД, МЕР СОФИЯ ОБЛАСТ, вписан в търговския регистър по ф.д. № 16298/2006 год. на СГС, БУЛСТАТ 1752013040012, гр. София бул. Европа №2, представляван от Димитър Димитров – Ръководител МЕР - София област, пълномощник на изпълнителния директор на ЕСО ЕАД, съгласно пълномощно № 1045/03.06.2016 г., заверено от нотариус Валентина Василева с рег. № 320 на Нотариалната камара, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна и

“.....(Име на фирма).....”, със седалище и адрес на управление гр., община, ул., ЕИК, представлявано от..... (име, фамилия)..... – (длъжност)....., , наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи това Споразумение за следното:

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Това споразумение се сключва на основание чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд и във връзка с мероприятията по изпълнение на ПРАВИЛНИК за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, наричано за кратко по - нататък „Правилник” .
2. Със споразумението се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълнят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работещите, назначени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.
3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по сключения договор за възлагане на работа е външна организация, а нейният ръководител е работодател за съответния външен по отношение на предприятието персонал.
4. При извършване на всички видове работи и дейности в обекти на ЕСО ЕАД, Правилникът е еднакво задължителен за страните по договора. Длъжностните лица от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които ръководят и управляват трудовите процеси, отговарят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд в ръководените от тях работи и дейности. Те са длъжни незабавно да се информират взаимно за всички опасности и вредности.

II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5. Да определи длъжностно лице / или лица /, което да контролира и подпомага организацията и координацията на работата, извършвана от отговорните ръководители, определени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, да предприема мерки за въздействие при нарушаване на нормите и изискванията от страна на ръководители и изпълнители, включително спиране на работата.
6. Да определи длъжностно лице / или лица /, което да приема, да изисква и извърша проверка на всички предвидени в Правилника документи, включително и удостоверенията за притежавана квалификационна група по безопасност на труда от изпълнителя.
7. Да осигури инструктиране на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** според изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждане на периодично обучение и инструктаж на работници и служители по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и в съответствие с мястото и конкретните условия на работата, която групата или част от нея ще извършва.
8. Да осигурява издаването на наряди за работа в съответствие с конкретните условия и съобразно реда, установен от Правилника.
9. Да осигурява обезопасяване на работните места.

10. Да осигурява спазване на определената в Правилника процедура за допускане на групата до работа.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

11. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионалната квалификация и тази по безопасността на труда.

12. Да определи от състава си правоспособни лица с квалификация, опит и техническа компетентност за отговорни ръководители и изпълнители по смисъла на Правилника, по безопасността на групата, работеща на съответния обект.

13. Да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, чрез ръководителя на групата, документи, които се изискват от Правилника.

14. Да спазва всички ограничения и забрани за извеждане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в Правилника.

15. Отговорният ръководител или изпълнителят по смисъла на Правилника приема всяко работно място от допускащия, като проверява изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната достатъчност, и отговаря за цялостното и правилното изпълнение на указанията в наряда мерки за безопасност.

16. Отговорните ръководители и/или изпълнители по смисъла на Правилника на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване изискванията на Правилника и инструкциите по безопасността на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

17. При цялото времетраене на работата отговорният ръководител и / или изпълнителят по смисъла на Правилника, съвместно с допускащия да извършат всички записвания по оформяне на наряда според естеството, продължителността и условията на работа, както и при окончателното завършване на работата и закриване на наряда.

18. Да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки и подадени от него предложения, искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения на изискванията по безопасността на труда.

19. Да осигурява безприкословно изпълняване разпорежданията на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. При констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата по безопасност на работа, е длъжен незабавно да прекрати трудовия процес до отстраняване на нарушенията.

20. В случай на трудова злополука с лица от персонала му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да уведомява веднага съответното поделение на Изпълнителна агенция «Главна инспекция по труда» и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, след което предприема мерки и да оказва съдействие на компетентните органи за изясняване обстоятелствата и причините за злополуката. Декларация за трудова злополука се съставя от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IV. ПРИНУДИТЕЛНИ МЕРКИ И САНКЦИИ.

21. Длъжностните лица, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при констатиране на нарушения на правилата по безопасността на труда от страна на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са задължени :

- да дават веднага предписания за отстраняване на нарушенията;
- да отстраняват отделни членове или група /бригада/ като спират работата, ако извършените нарушения налагат това, както и да дават на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмени предложения-искания за налагане санкции на лица, извършили нарушения.

22. Вредите, причинени от влошаване качеството и удължаване сроковете на извършваните работи, поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи / бригади /, за допуснати нарушения на изискванията на правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Настоящото споразумение се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните и е неразделна част от сключения между страните договор.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

ИЗПЪЛНИТЕЛ :

СПОРАЗУМЕНИЕ № 2
За конфиденциалност

към договор №.от2017 г.

Днес2017 г., в гр. София между:

ЕСО ЕАД, МЕР СОФИЯ ОБЛАСТ, вписан в търговския регистър по ф.д. № 16298/2006 год. на СГС, БУЛСТАТ 1752013040012, гр. София бул. Европа №2, представляван от Димитър Димитров – Ръководител МЕР - София област, пълномощник на изпълнителния директор на ЕСО ЕАД, съгласно пълномощно № 1045/03.06.2016 г., заверено от нотариус Валентина Василева с рег. № 320 на Нотариалната камара, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна и

“.....(Име на фирма).....”, със седалище и адрес на управление гр., община, ул., ЕИК, представлявано от..... (име, фамилия)..... – (длъжност)....., наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи това Споразумение за следното:

1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на горепосочения договор, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор” ЕАД, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг” ЕАД или която и да е друга част от него.
 2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.
 3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да върне при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички предоставени му документи и носители на информация.
- Настоящото споразумение се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните и е неразделна част от сключения между страните договор.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

ИЗПЪЛНИТЕЛ :

- Конфиденциална информация по смисъла на настоящото споразумение е всяка търговска, техническа или финансова информация, получена в писмен, устен или електронен вид, включително информация относно интелектуална собственост, сделките, деловите връзки и финансовото състояние на „Електроенергиен системен оператор” ЕАД или на негови партньори.
- Разгласяване на конфиденциална информация по смисъла на настоящото споразумение представлява всякакъв вид устно или писмено изявление, предаване на информация на хартиен, електронен или друг носител, включително по поща, факс или електронна поща, както и всякакъв друг начин на разгласяване на информация, в това число чрез средствата за масово осведомяване, печатните издания или интернет.
- Задължението за запазване на конфиденциалност е безсрочно и не зависи от прекратяването, развалянето, нищожността или унищожаването на каквито и да е правоотношения с „Електроенергиен системен оператор” ЕАД.
- Задължението за запазване на конфиденциалност не е приложимо по отношение на информация, която е предадена по искане на компетентен орган, както и по отношение на информация, която е била публично оповестена или е била придобита от трети лица.

РАЗДЕЛ VII: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЕ ПРЕДСТАВЯТ ПРИ СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ
Образец на банкова гаранция за изпълнение на договора

ДО
МЕР София област
гр. София
бул. „Европа“ № 2

Известени сме, че нашият Клиент, _____ (наименование и адрес на участника), наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № _____ / _____ г. (посочва се № и дата на Решението за класиране) е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ (наименование на поръчката дадено от възложителя), с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ % (посочва се размера от Обявлението) от общата стойност на поръчката, а именно _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ (наименование и адрес на Банката), с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, без каквито и други доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно шифровано SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или внесено от упълномощено от Вас лице и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане или по SWIFT на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на 30-я ден, след изтичане срока на договора, до която дата каквото и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е изпратен обратно или не.

Подпис и печат,
(БАНКА)

Забележка: Всичките текстове в образеца са примерни. Участниците могат да представят и банкова гаранция по образец на банката, която я издава, при условие че в гаранцията са вписани условията на възложителя. Текстът в гаранцията относно безусловността и неотменяемостта е задължителен!

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 107 т. 4 от ЗОП
за липса на свързаност с друг участник

Долуподписаният/ -ата.....
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот,
..... – гр.....,
адрес:.....
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на.....
(*посочете длъжността*)
на.....
(*посочете наименованието на участника/кандидата*)
участник/кандидат в обществена поръчка с предмет:
„.....”
.....
(*наименование на поръчката*)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Представленият от мен участник не е свързано лице съгласно §2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата поръчка.

Задължавам се да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....
(*подпис*)

РАЗДЕЛ VIII: Образец на застрахователна полица „Всички рискове на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ” по чл. 173 от ЗУТ, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с покрити рискове, както следва:

• **Застраховани суми/лимити на отговорност:**

(а) раздел А “Материални щети”:

застраховани позиции: “**Строително монтажни работи, вкл. доставени материали и съоръжения от Изпълнителя**”, на обща сума (*общата стойност на СМР от договора*) лева и

(б) раздел Б “Отговорност към трети лица”, вкл. отговорност към Възложителя:

застраховани позиции: “**Телесни увреждания**”: 10000 лева за едно увредено лице и (*общата стойност на СМР от договора*) лева в агрегат за периода на застраховката и “**Щети на имущество**”: (*50% от общата стойност на СМР от договора*) лева за всяко едно събитие и (*общата стойност на СМР от договора*) лева в агрегат за периода на застраховката,

при следните условия:

- **Възложител:** ЕСО ЕАД, МЕР София област
- **Застрахован:** (*фирмата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и адрес*);
- **Застрахован дейност/обект:***предмета на договора*.....;
- **Период на застраховката:** Застраховката да покрива: **(а)** материални щети на обекта по раздел А, настъпили през периода на изпълнение на СМР и **(б)** отговорността на Изпълнителя по раздел Б, вкл. отговорност към Възложителя и трети лица през периода на строителството и през гаранционния период, в т.ч. за щети, нанесени от Изпълнителя при изпълнение на задълженията му за поддръжка на СМР по време на гаранционния период.
- **Период на изпълнение на СМР:** от .../дата/ до.../дата/.
- **Гаранционен период:** месеци/години, с опция за удължаване до месеци/години.
- **Допълнителни изисквания към Застрахователната полица:**
 1. Застрахователното дружество не се освобождава от отговорност за възстановяване на щети, настъпили поради неправилни или некачествено изпълнени работи от Застрахования.
 2. При обявяване в несъстоятелност на Застрахования, Дружеството не се освобождава от поетите задължения по полицата до изтичане на уговорения срок.
 3. Застраховката не може да бъде прекратена преди изтичане на първоначално уговорения в полицата срок или той да бъде променян без писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
 4. Правата на Застрахования по време на гаранционния срок за получаване на обезщетения при настъпило събитие и неговите задължения за уведомяване за всяко събитие, и всички други права и задължения, осигуряващи интересите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при настъпили събития по застраховката, са прехвърлени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
 5. Възложителят не може да бъде обвързан с уговорка за самоучастие при настъпване на застрахователно събитие за срока на действие на застрахователния договор.